2022 年度
单位决算公开文本

预算代码：414028

单位名称：河北省产品质量安全检测技术中心

二〇二三年八月

目　　录

第一部分　　单位概况

一、单位职责

二、机构设置

第二部分　　2022 年度单位决算报表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分　　2022 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、财政拨款“三公” 经费支出决算情况说明

六、机关运行经费支出说明

七、政府采购支出说明

八、国有资产占用情况说明

九、预算绩效情况说明

十、其他需要说明的情况

第四部分　相关名词解释

第一部分　单位概况

一、单位职责

承担省政府交办的产品质量风险监测、产品评价等公益性检验检测和技术服务工作；承担全省产品质量风险监测、风险研判和检验检测数据的汇总、统计分析等工作；开展产品质量检验技术、检验方法研究工作；承担产品标准研究修订的技术服务工作；完成河北省市场监督管理局交办的其他任务。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入2022年度本单位决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共1个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	河北省产品质量安全检测技术中心(本级)	财政补助事业单位	财政性资金基本保证

注：1、单位基本性质分为行政单位、参公事业单位、财政补助事业单位、经费自理事业单位四类。

2、经费形式分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。

第二部分　2022 年度单位决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：河北省产品质量安全检测技术中心　　2022 年度　　单位：万元

收入			支出		
项　　目	行次	决算数	项　　目	行次	决算数
栏　　次		1	栏　　次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,967.22	一、一般公共服务支出	32	1,544.08
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	730.69
	9		九、卫生健康支出	40	74.70
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	60.07
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	1,967.22	**本年支出合计**	58	2,409.53
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	442.31	年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	2,409.53	**总计**	62	2,409.53

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

单位：河北省产品质量安全检测技术中心　　2022 年度　　单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		**1,967.22**	**1,967.22**					
201	**一般公共服务支出**	**1,350.04**	**1,350.04**					
20138	**市场监督管理事务**	**1,350.04**	**1,350.04**					
2013804	市场主体管理	520.06	520.06					
2013850	事业运行	829.98	829.98					
208	**社会保障和就业支出**	**482.42**	**482.42**					
20805	**行政事业单位养老支出**	**482.42**	**482.42**					
2080502	事业单位离退休	358.47	358.47					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	82.63	82.63					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	41.31	41.31					
210	**卫生健康支出**	**74.70**	**74.70**					
21011	**行政事业单位医疗**	**74.70**	**74.70**					
2101102	事业单位医疗	74.70	74.70					
221	**住房保障支出**	**60.07**	**60.07**					
22102	**住房改革支出**	**60.07**	**60.07**					
2210201	住房公积金	60.07	60.07					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

单位：河北省产品质量安全检测技术中心　　2022 年度　　单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		**2,409.53**	**1,889.47**	**520.06**			
201	**一般公共服务支出**	**1,544.08**	**1,024.02**	**520.06**			
20138	**市场监督管理事务**	**1,544.08**	**1,024.02**	**520.06**			
2013804	市场主体管理	520.06		520.06			
2013850	事业运行	1,024.02	1,024.02				
208	**社会保障和就业支出**	**730.69**	**730.69**				
20805	**行政事业单位养老支出**	**730.69**	**730.69**				
2080502	事业单位离退休	606.74	606.74				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	82.63	82.63				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	41.31	41.31				
210	**卫生健康支出**	**74.70**	**74.70**				
21011	**行政事业单位医疗**	**74.70**	**74.70**				
2101102	事业单位医疗	74.70	74.70				
221	**住房保障支出**	**60.07**	**60.07**				
22102	**住房改革支出**	**60.07**	**60.07**				
2210201	住房公积金	60.07	60.07				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：河北省产品质量安全检测技术中心　　2022 年度　　单位：万元

收入			支出					
项　　目	行次	金额	项　　目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏　　次		1	栏　　次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1,967.22	一、一般公共服务支出	33		1,544.08		
二、政府性基金预算财政拨	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传	39				
	8		八、社会保障和就业支	40		730.69		
	9		九、卫生健康支出	41		74.70		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息	46				
	15		十五、商业服务业等支	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支	49				
	18		十八、自然资源海洋气象	50				
	19		十九、住房保障支出	51		60.07		
	20		二十、粮油物资储备支	52				
	21		二十一、国有资本经营预	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的	58				
本年收入合计	27	1,967.22	**本年支出合计**	59		2,409.53		
年初财政拨款结转和结余	28	442.31	年末财政拨款结转和结	60				
一般公共预算财政拨款	29	442.31		61				
政府性基金预算财政拨	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	2,409.53	**总计**	64		2,409.53		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：河北省产品质量安全检测技术中心　　2022 年度　　单位：万元

项　　目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		**2,409.53**	**1,889.47**	**520.06**
201	**一般公共服务支出**	**1,544.08**	**1,024.02**	**520.06**
20138	**市场监督管理事务**	**1,544.08**	**1,024.02**	**520.06**
2013804	市场主体管理	520.06		520.06
2013850	事业运行	1,024.02	1,024.02	
208	**社会保障和就业支出**	**730.69**	**730.69**	
20805	**行政事业单位养老支出**	**730.69**	**730.69**	
2080502	事业单位离退休	606.74	606.74	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	82.63	82.63	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	41.31	41.31	
210	**卫生健康支出**	**74.70**	**74.70**	
21011	**行政事业单位医疗**	**74.70**	**74.70**	
2101102	事业单位医疗	74.70	74.70	
221	**住房保障支出**	**60.07**	**60.07**	
22102	**住房改革支出**	**60.07**	**60.07**	
2210201	住房公积金	60.07	60.07	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

单位：河北省产品质量安全检测技术中心　　2022 年度　　单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	1,172.29	302	商品和服务支出	87.48	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	271.54	30201	办公费	1.50	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	247.23	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金		30203	咨询费	3.00	310	资本性支出	0.50
30106	伙食补助费		30204	手续费	0.01	31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	148.72	30205	水费		31002	办公设备购置	0.50
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	82.63	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	41.31	30207	邮电费	18.85	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	33.94	30208	取暖费	8.17	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费	9.95	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	42.54	30211	差旅费	3.26	31008	物资储备	
30113	住房公积金	60.07	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	11.95	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	244.31	30214	租赁费	2.70	31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	629.20	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费	9.47	30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	339.37	30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金	25.41	30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	0.92	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	10.27	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金	0.62	30229	福利费	8.06	39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	2.48	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助	253.41	30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	7.29			
人员经费合计		1,801.49	公用经费合计					87.98

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

单位：河北省产品质量安全检测技术中心　　2022 年度　　单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本单位本年度无相关收支及结转结余情况，按要求以空表列示。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

单位：河北省产品质量安全检测技术中心　　2022 年度　　单位：万元

项　　目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本单位本年度无相关支出情况，按要求以空表列示。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

单位：河北省产品质量安全检测技术中心　　2022 年度　　单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
3.50		3.50		3.50		2.48		2.48		2.48	

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分 2022 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

本单位 2022 年度收、支总计（含结转和结余）2,409.53 万元。与 2021 年度决算相比，收支各增加 489.16 万元，增长 25.5%，主要原因是本年度人员经费及项目经费较上年有所增长。如图所示：

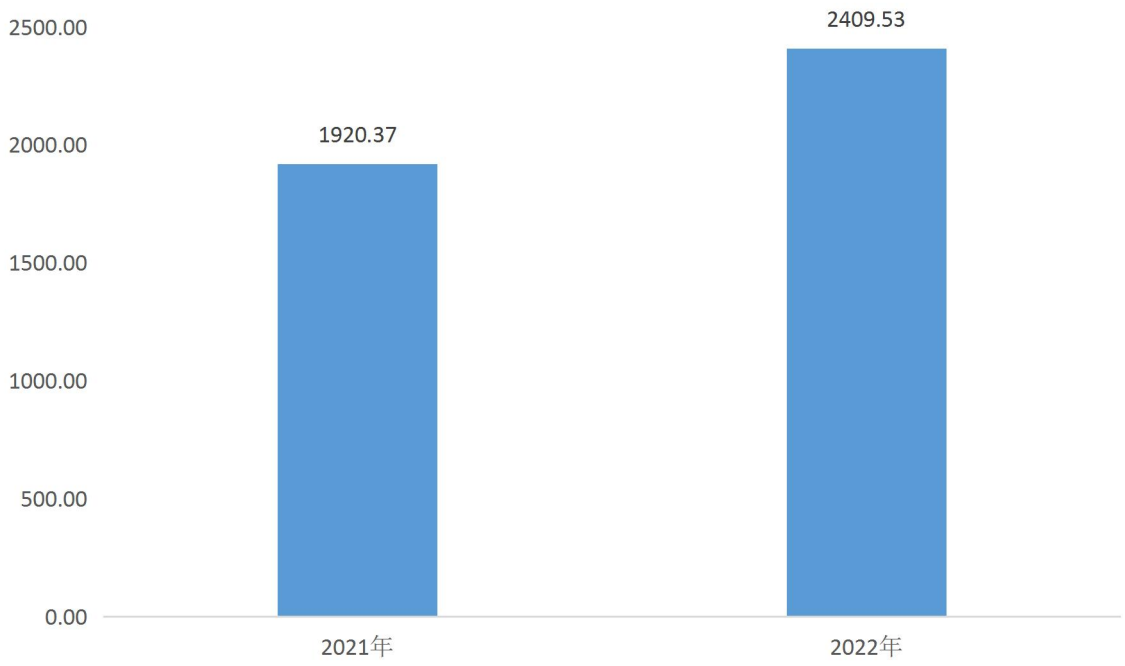

图 1：2021-2022 年收支总计对比情况

二、收入决算情况说明

本单位 2022 年度本年收入合计 1,967.22 万元，其中：财政拨款收入 1,967.22 万元，占 100.0%；上级补助收入 0 万元，占 0.0%；事业收入 0 万元，占 0.0%；经营收入 0 万元，占 0.0%；

附属单位上缴收入 0 万元，占 0.0%；其他收入 0 万元，占 0.0%。

三、支出决算情况说明

本单位 2022 年度本年支出合计 2,409.53 万元，其中：基本支出 1,889.47 万元，占 78.4%；项目支出 520.06 万元，占 21.6%；上缴上级支出 0 万元，占 0.0%；经营支出 0 万元，占 0.0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0.0%。如图所示：

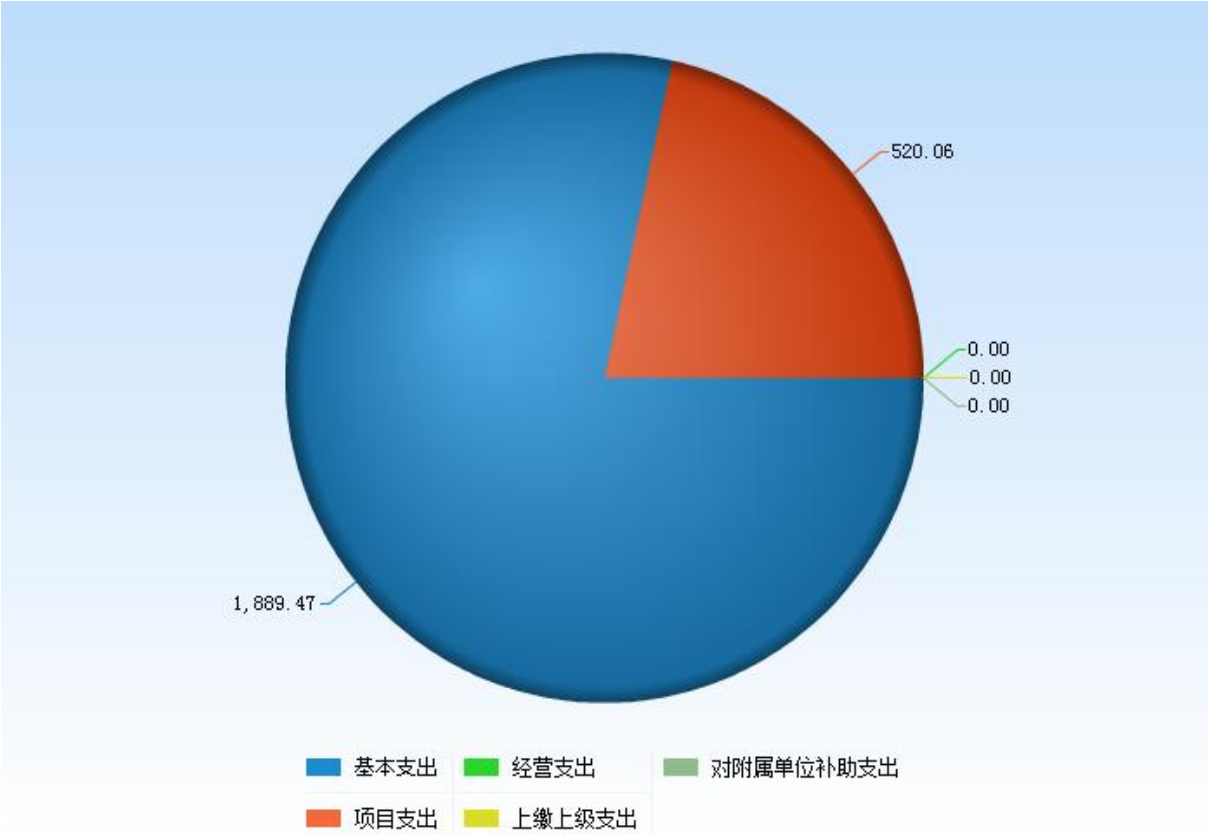

图 2：支出决算构成情况（按支出性质）

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

（一）财政拨款收支与 2021 年度决算对比情况

本单位 2022 年度形成的财政拨款收支均为一般公共预算财政拨款，其中本年收入 1,967.22 万元，比 2021 年度增加 110.54 万元，增长 6.0%，主要是本年度人员经费及项目经费较上年有所增长；本年支出 2,409.53 万元，比 2021 年度增加 995.16 万元，增长 70.4%，主要是因政策原因上年度部分人员经费结转至本年度支出，本年度人员经费和项目经费支出较上年有所增长。如图所示：

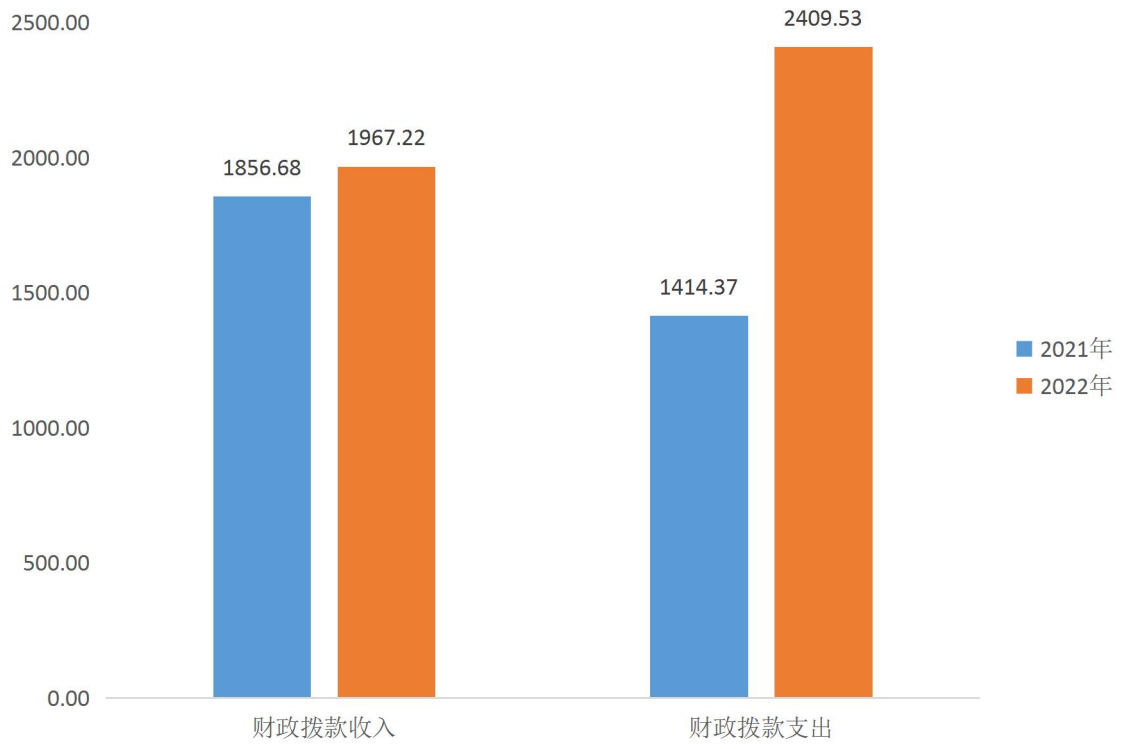

图 3：2021-2022 年财政拨款收支情况（单位：万元）

（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

本单位2022年度一般公共预算财政拨款收入1,967.22万元，完成年初预算的100.3%，比年初预算增加5.24万元，决算数大于预算数主要原因是新增人员追加了人员经费；本年支出2,409.53万元，完成年初预算的122.8%，比年初预算增加447.55万元,决算数大于预算数主要是上年度部分人员经费结转至本年度支出。如图所示：

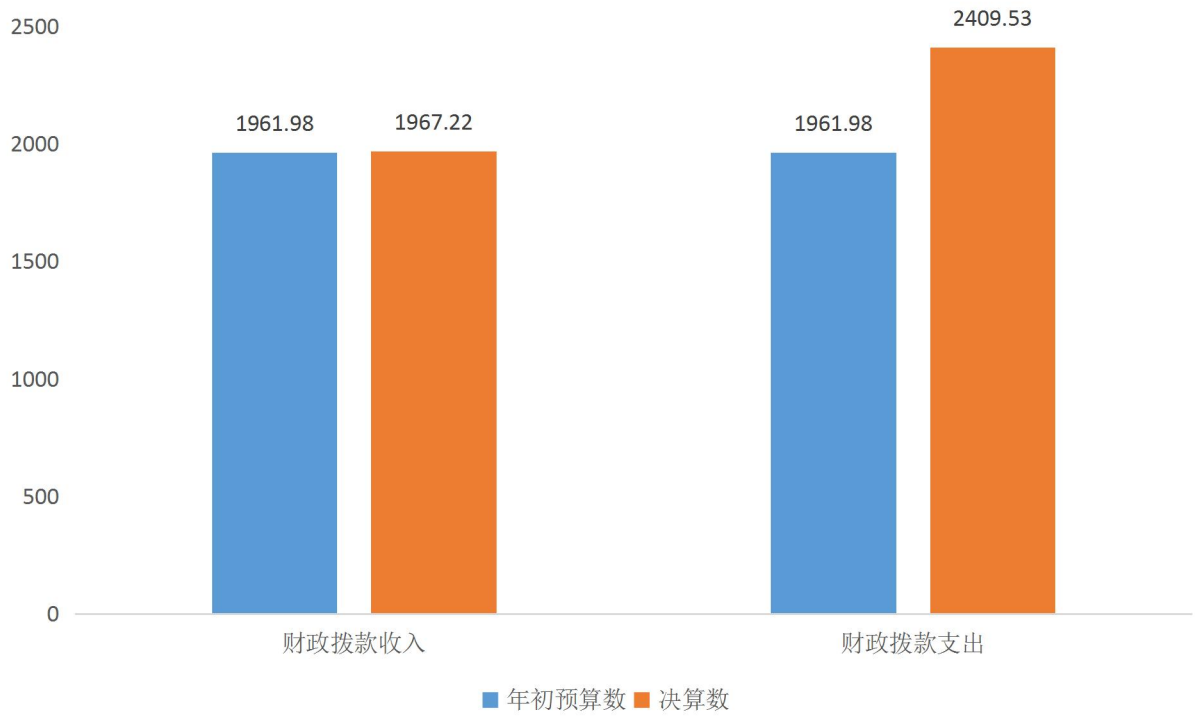

图4：财政拨款收支预决算对比情况（单位：万元）

（三）财政拨款支出决算结构情况

2022年度财政拨款支出2,409.53万元，主要用于以下方

面：一般公共服务（类）支出 1,544.08 万元，占 64.1%，主要用于人员经费和项目经费；社会保障和就业（类）支出 730.69 万元，占 30.3%；卫生健康（类）支出 74.7 万元，占 3.1%；住房保障（类）支出 60.07 万元，占 2.5%。如图所示：

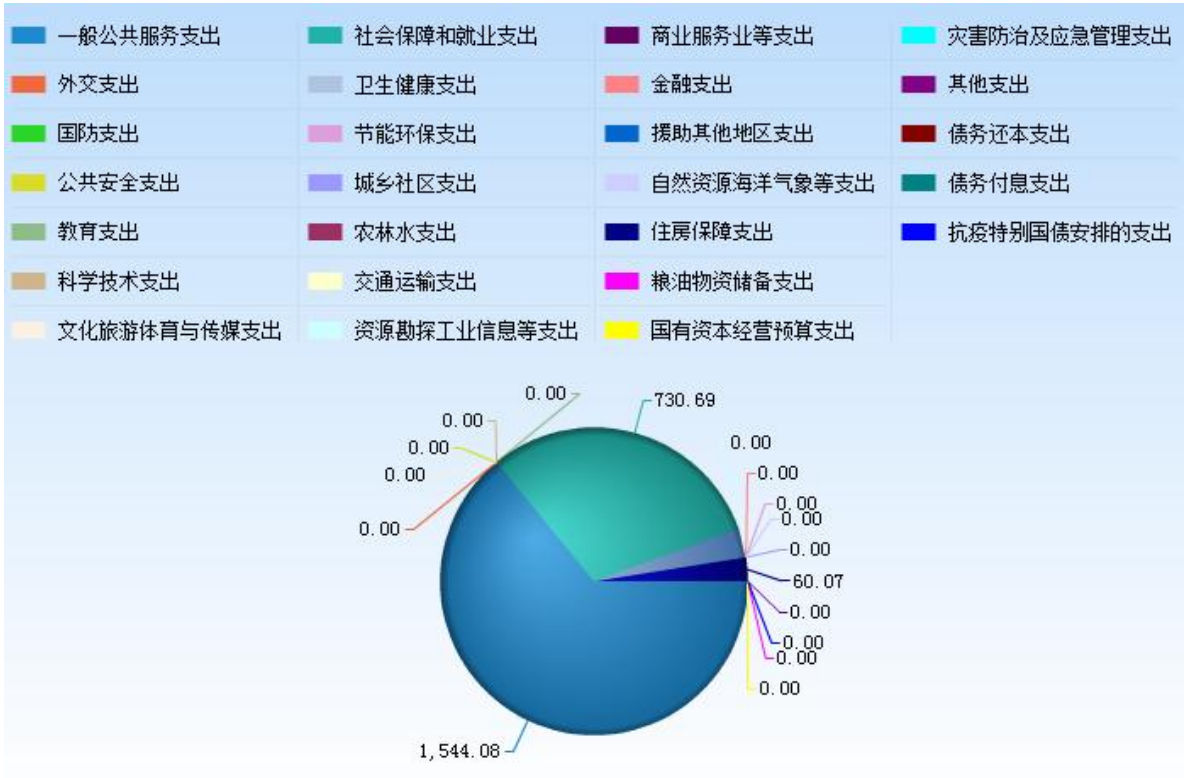

图 5：财政拨款支出决算结构（按功能分类）

（四）一般公共预算基本支出决算情况说明

2022 年度财政拨款基本支出 1,889.47 万元，其中：

人员经费 1,801.49 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金、其他社会保障缴费、其

他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

公用经费87.98万元，主要包括办公费、咨询费、手续费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出、办公设备购置支出。

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本单位2022年度“三公”经费财政拨款支出预算为3.5万元，支出决算为2.48万元，完成预算的70.9%,较预算减少1.02万元，降低29.1%，主要是因疫情原因，公务车出行减少；较2021年度减少1.02万元，降低29.1%，主要是单位公务车出行减少。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1.因公出国（境）费支出情况。本单位2022年度因公出国（境）费支出预算为0万元，支出决算0万元，与年初预算持平，与上年决算持平，主要是我单位无因公出国（境）费支出。因公出国（境）团组0个、共0人、参加其他单位组织的因公出国（境）团组0个、共0人/无本单位组织的出国（境）团组。

2.公务用车购置及运行维护费支出情况。本单位2022年度

公务用车购置及运行维护费预算为3.5万元，支出决算2.48万元，完成预算的70.9%,较预算减少1.02万元，降低29.1%,主要是因疫情原因，公务车出行减少；较上年减少1.02万元，降低29.1%,主要是单位公务车出行减少。其中：

公务用车购置费支出0万元：本单位2022年度公务用车购置量0辆，未发生“公务用车购置”经费支出。公务用车购置费支出与年初预算持平，与上年决算持平。

公务用车运行维护费支出2.48万元：本单位2022年度单位公务用车保有量1辆，发生运行维护费支出2.48万元。公车运行维护费支出较预算减少1.02万元，降低29.1%,主要是因疫情原因，公务车出行减少；较上年减少1.02万元，降低29.1%，主要是单位公务车出行减少。

3.公务接待费支出情况。本单位2022年度公务接待费支出预算为0万元，支出决算0万元，与年初预算持平，与上年决算持平，主要是我单位未发生公务接待费。本年度共发生公务接待0批次、0人次。

六、机关运行经费支出说明

本单位属于事业单位，无机关运行经费。

七、政府采购支出说明

本单位2022年度政府采购支出总额10.5万元，从采购类型来看，政府采购货物支出0.5万元、政府采购工程支出0万

元、政府采购服务支出10万元。授予中小企业合同金0万元，占政府采购支出总额的0.0%，其中授予小微企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0.0%。

八、国有资产占用情况说明

截至2022年12月31日，本单位共有车辆1辆，较上年持平。其中，应急保障用车1辆。单位价值100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套），较上年持平。

九、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本单位组织对2022年度项目支出全面开展绩效自评，其中，一般公共预算二级项目3个，共涉及资金520.06万元，占一般公共预算项目支出总额的100.0%。无政府性基金预算项目。项目均按计划完成预期年度绩效指标，达到了绩效管理目标要求，满足了工作的需要。

（二）单位决算中项目绩效自评结果

本单位在今年单位决算公开中反映产品质量监督抽查经费项目及检验检测机构专项监督检查经费项目等3个项目绩效自评结果。

（1）产品质量监督抽查经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，产品质量监督抽查项目绩效自评得分为96分（绩效自评表附后）。全年预算数为198.31万元，执行数为

195.08 万元，完成预算的 98.4%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，编制发布了《河北省产品质量监督抽查实施细则（2022 版）》，核准审定了涉及我省的 210 种产品质量监督抽查实施细则；完成了省局下达的对全省危险化学品及其包装物、容器企业和化肥获证企业的产品质量安全隐患排查检查 281 家；完成了婴幼儿布书、彩泥、气球等 5 种产品合计 150 批次产品质量风险监测工作，提出风险警示意见建议；编印了 4 期《产品质量安全风险监测信息简报》；完成了汽车内饰（方向盘套、脚垫）和包类产品两个产品质量市场调研分析并形成报告，为质量工作开展提供指导参考和意见建议。未发现问题。

2022年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	产品质量监督抽查经费		项目级次	本级	实施主管单位	414028 - 河北省产品质量安全检测技术中心		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	198.31	到位数	198.31		执行数	195.08		98.37		
	其中:财政资金	198.31	其中:财政资金	198.31		其中:财政资金	195.08				
	其他	0	其他	0		其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况					总体完成率(%)		
	通过对危化品、水泥等重点行政许可产品企业监督检查，提高产品质量安全。			完成对危包、化肥、危化品、水泥、电线电缆、钢铁等重点行政许可产品约678家生产企业/经营门店进行了安全隐患排查、质量安全专项整治活动、打击假冒伪劣专项行动和质量技术帮扶"提质强企"行动等各类监督检查及保障工作，提高产品质量安全。					100.00		
	通过对重点产品质量安全风险研究及质量状况调研，为省局提供质量安全预警和处置			已开展5种重点产品质量安全风险研究及质量状况调研，为省局提供质量安全预警和处置建					100.00		
	通过对各类方案等进行评审，确保工作科学、规范、高效开展 。			完成了农资、头盔等41个产品省级监督抽查实施方案及细则评审，审定了210种产品监督抽查实施细则，编制了《河北省2022年产品监督抽查实施细则》汇编。					100.00		
	通过开展质量提升行业调研，了解掌握其发展现状，为下步工作开展提供指导参考和意见建议。			通过开展2类产品质量提升行业调研，了解掌握其发展现状，为下步工作开展提供指导参考和意见建议；					100.00		
	通过产品质量风险信息搜集、研究，编印风险信息简报，发布质量安全风险警示。			通过产品质量风险信息搜集、研究，编印4份风险信息简报，及时发布质量安全风险警示。					100.00		
四、年度绩效完成情况	指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
							符号	值	单位(文字描述)			
		产出指标	数量指标	实际完成率	实际完成各类方案评审数与省局下达任务数占比	10.00	>=	95	%	100	完成	10
			数量指标	完成批次	完成产品质量安全风险研究批次	10.00	>=	150	批次	150	完成	10
			数量指标	完成数量	编印风险信息简报数量	10.00	>=	4	期	4	完成	8
			质量指标	完成率	按要求完成企业监督检查数与省局下达任务数占比	10.00	>=	90	%	100	完成	10
			时效指标	完成时限	按省局要求的时间节点完成产品质量风险监测方案评审	10.00	<=	12	月	7	完成	10
			成本指标	预算执行率	预算执行率	10.00	>=	95	%	98.37	完成	10
		效益指标	社会效益指标	了解掌握行业现状	通过行业调研，了解掌握其发展现状，为下步工作开展提供依据	10.00	>=	2	份	2	完成	8
			社会效益指标	了解掌握产品质量风险情	通过产品质量安全风险研究及质量状况调研，为省局提供质量安全预警和处置建议	10.00	>=	3	份	4	完成	10
		满意度指标	服务对象满意度	满意度	任务结果获得主管部门认可或接受，无批评或异议	10.00	文字描述		无书面通报批评	无批评或异议情况。	完成	10
		预算执行率	预算执行率			10						10
		自评总分										96
五、存在问题及整改措施	原因	年初绩效目标设定上还不够细致全面，特别是项目的绩效指标和目标值设置科学性和合理性不够，对项目可量化的"绩"与"效"结合不紧密，导致有的绩效目标设定不够清晰准确，绩效指标不很全面，绩效标准不易评价。究其原因，主要是缺乏可参照的评价指标体系，财务人员对资金项目情况和预算绩效目标编制方法又不是很熟悉，提不出与资金量相匹配的项目可量化的"绩"与"效"。										
填报人:		施业龙			联系电话:	0311-66037232						
说明:		1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分.2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择"完成"或"未完成"。 3.当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。 4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填"未完成"，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。 5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6."预算执行进度"由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；"预算执行率"指标得分为系统自动生成，当"预算执行进度≥95%"时，"预算执行率"指标自评得分自动显示为10分；当"预算执行进度<95%"时，"预算执行率"指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填"完成"，否则填"未完成"。 9.当"单项指标完成情况"填"未完成"时，自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。										

（2）产品召回工作经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，产品召回工作经费项目绩效自评得分为93分（绩效自评表附后）。全年预算数为76.7万元，执行数为76.42万元，完成预算的99.7%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，完成《缺陷产品召回知识问答手册》及《企业主体责任与缺陷产品召回》宣传片制作；对省市县三级市场监管系统缺陷产品召回工作人员及各市申报的三包专家等相关人员共计1500多人，进行《家用汽车产品修理更换退货责任规定》和《缺陷汽车产品召回管理条例》讲解、答疑；完成了儿童简易推车、纸杯等4种160批次儿童学生用品质量缺陷信息监测，为开展缺陷产品召回提供线索；根据缺陷信息，经专家论证和开展产品缺陷调查，督导8家生产企业召回9个批次共计3276件问题产品。未发现问题。

2022年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	产品召回工作经费		项目级次	本级	实施主管单位	414028 - 河北省产品质量安全检测技术中心	金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况		预算执行进度(%)	
	预算数	76.70	到位数		76.70	执行数	76.42	99.64	
	其中:财政资金	76.70	其中:财政资金		76.70	其中:财政资金	76.42		
	其他	0	其他		0	其他	0		
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况			总体完成率(%)	
	通过缺陷产品召回管理的政策法规等进行宣传，营造全社会科学对待和积极参与缺陷召回制度建设的良好氛围。				制作完成了1部企业召回知识宣传片，编辑印发了召回知识百题问答宣传册。			100.00	
	通过企业负责人缺陷品管理、法规案例交流研讨，提升基层监管人员综合能力。				召开了2022年汽车三包召回培训线上会议，实际参与培训1800余人次，收到了较好的反响。			33.00	
	通过对风险较高产品的购样检测和风险评估研判，主动作为发现缺陷线索，为预防和消除产品缺陷可能导致的人身健康危害创造条件。				进行了简易推车、儿童服装、纸杯等五种产品的购检，并通过专家研判对其中的缺陷产品进行了召回工作。			100.00	
	通过缺陷产品进行现场调查，督促相关缺陷产品依法实施召回。				开展了3次缺陷产品召回专家研判会，并通过线上调查的方式督促相关企业依法召回缺陷产品，消除缺陷。			100.00	

四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	会议次数	组织交流研讨会次数	10.00	=	3	次	1	未完成	3
		质量指标	完成率	召回评估研判与数完成风险较高产品的购样检测数占比	20.00	>=	90	%	100	完成	20
		时效指标	完成时限	完成缺陷产品召回管理的政策法规等宣传时限	20.00	<=	12	月	10	完成	20
		成本指标	预算执行率	预算执行率	10.00	>=	95	%	99.64	完成	10
	效益指标	社会效益指标	依法实施召回	对缺陷产品进行现场调查，督促缺陷产品依法实施召回。	20.00	文字描述		依法实施召回	按预定计划完成了3次专家研判会，因疫情影响，调查改为线上进行	完成	20
	满意度指标	服务对象满意度	满意率	参与企业负责人缺陷品管理、法规案例交流研讨会人员满意率	10.00	>=	90	%	100	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										93

五、存在问题 原因及整改措施	年初绩效目标设定上还不够细致全面，特别是项目的绩效指标和目标值设置科学性和合理性不够，对项目可量化的"绩"与"效"结合不紧密，导致有的绩效目标设定不够清晰准确，绩效指标不很全面，绩效标准不易评价。究其原因，主要是缺乏可参照的评价指标体系，财务人员对资金项目情况和预算绩效目标编制方法又不是很熟悉，提不出与资金量相匹配的项目可量化的"绩"与"效"。
填报人:	施业龙　　联系电话: 0311-66037232
说明:	1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择"完成"或"未完成"。3.当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。 4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填"未完成"，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。 5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6."预算执行进度"由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；"预算执行率"指标得分为系统自动生成，当"预算执行进度≥95%"时，"预算执行率"指标自评得分自动显示为10分；当"预算执行进度<95%"时，"预算执行率"指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填"完成"，否则填"未完成"。9.当"单项指标完成情况"填"未完成"时，自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。

（3）检验检测机构专项监督检查项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，检验检测机构专项监督检查项目绩效自评得分为96分（绩效自评表附后）。全年预算数为249.8万元，执行数为248.56万元，完成预算的99.5%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，完成了网上申请752家（次）检验检测机构资质认定评审工作；完成了省内和京津冀检验检测机构能力验证活动，全省4385家次机构、1257名授权签字人参加；完成了检验检测机构飞行检查和专项整治215家；完成了《河北省检验检测服务业统计分析报告》。未发现问题。

2022年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	检验检测机构专项监督检查经费		项目级次	本级	实施主管单位	414028 - 河北省产品质量安全检测技术中心	金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况		预算执行进度(%)	
	预算数	249.80	到位数		249.80	执行数	248.56	99.50	
	其中:财政资金	249.80	其中:财政资金		249.80	其中:财政资金	248.56		
	其他	0	其他		0	其他	0		
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况			总体完成率(%)	
	通过开展京津冀三地检验检测机构能力验证及互查工作，确定机构检验检测能力水平，提升机构检验检测能力。				已按时完成京津冀三地309家检验检测机构能力验证工作，充分发挥了能力验证对检验检测机构的技术能力监督和质量提升作用。			100.00	
	通过对省检验检测机构进行飞行检查，提高机构检验检测能力。				已按时完成对省内建工建材、环境、机动车等领域检验检测机构监督检查工作，为监管部门监管工作提供了有力的技术支撑。			100.00	
	通过开展省环保类实验室检验检测机构资质认定评审工作，规范资质认定机构能力。				已按时完成2022年度环保、食品、卫生计生检验检测机构资质认定评审工作，并取得了机构的一致好评。			100.00	
	通过统计分析省检验检测行业发展情况及问题，提出行业产业发展趋势分析和建议。				编制了《河北省检验检测服务业统计分析报告（2021年度）》，为各级政府制订政策和规划、进行经济管理与调控提供依据，为推进全省检验检测机构能力提升、促进检验检测行业高质量发展提供参考。			100.00	
	通过对省3个领域检验检测机构实验室能力验证，确定机构检验检测能力水平，保证机构规范开展检验检测，为政府决策提供数据支撑。				已按时完成对省内环保、卫生计生、食品3个领域324家检验检测机构能力验证工作，查看了机构检验检测能力维持情况，保证机构规范开展检验检测。			100.00	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值	单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号 值 单位(文字描述)			
	产出指标	质量指标	完成率	按要求完成检验检测机构飞行检查数与省局下达任务数占比	15.00	>= 90 %	100	完成	15
		时效指标	评审时限	完成省申报检验检测机构资质认定的现场评审以及申报材料的文件审查工作时限。	20.00	< 80 工作日	70	完成	18
		成本指标	预算执行率	预算执行率	10.00	>= 95 %	99.5	完成	10
		数量指标	实际完成率	实际完成实验室能力验证数与省局下达任务数占比	20.00	>= 90 %	100	完成	18
	效益指标	社会效益指标	了解行业状况提出发展建议	统计分析全省检验检测行业发展情况及问题，提出行业产业发展趋势分析和建议	15.00	= 1 份	1	完成	13
	满意度指标	服务对象满意度	评审工作满意度	服务对象对服务满意度	10.00	>= 90 %	100	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10				10
	自评总分								96
五、存在问题原因及整改措施	年初绩效目标设定上还不够细致全面，特别是项目的绩效指标和目标值设置科学性和合理性不够，对项目可量化的“绩”与“效”结合不紧密，导致有的绩效目标设定不够清晰准确，绩效指标不很全面，绩效标准不易评价。究其原因，主要是缺乏可参照的评价指标体系，财务人员对资金项目情况和预算绩效目标编制方法又不是很熟悉，提不出与资金量相匹配的项目可量化的“绩”与“效”。								
填报人:	施业龙			联系电话:	0311-66037232				
说明:	1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。 2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。 4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。 5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度＜95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。								

（三）部门评价项目绩效评价结果

无。

十、其他需要说明的情况

1. 本单位2022年度政府性基金预算、国有资金经营预算无收支及结转结余情况，故政府性基金预算财政拨款收入支出决算表、国有资金经营预算财政拨款支出决算表以空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

第四部分 相关名词解释

一、 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、 其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、 年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、 结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

十二、其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

十三、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十四、其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

十五、公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十六、其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十七、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十八、经费形式：按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类